

PATVIRTINTA  
Švenčionių rajono švietimo  
pagalbos tarnybos direktoriaus  
2015-02-12 įsakymu Nr. V-5

**ŠVENČIONIŲ RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS STRATEGINIS  
VEIKLOS PLANAS 2015-2020 METAMS**

**Švenčionys  
2015**

## ĮVADAS

Švenčionių rajono švietimo pagalbos tarnybos (toliau Tarnybos) 2015-2020 metų strateginio veiklos plano tikslas – efektyviai ir kryptingai organizuoti Tarnybos veiklą, siekiant užtikrinti kokybišką švietimo pagalbos teikimą visiems švietimo sistemos dalyviams bei Švenčionių rajono bendruomenės narių mokymosi visą gyvenimą skatinimą ir plėtrą.

Tarnybos 2015 - 2020 metų strateginis veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Valstybine švietimo strategija 2013-2022 metams, Nacionalinės pažangos 2014 - 2020 metų programos nuostatomis, Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategija, Neformaliojo suaugusiųjų švietimo įstatymu, Profesinio orientavimo strategija, Profesinio orientavimo strategijos įgyvendinimo planu, Ekonominio raštingumo ir verslumo ugdymo strategija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (Žin., 2011, Nr. 38), Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija (Žin. 2012, Nr. 62), Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašu, patvirtintu LR ŠMM ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774, Švenčionių rajono savivaldybės 2015-2017 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Švenčionių rajono savivaldybės tarybos 2015 m. sausio 29 d. sprendimu Nr. T-1 bei Švenčionių rajono švietimo pagalbos tarnybos nuostatais, patvirtintais Švenčionių rajono savivaldybės tarybos 2013 m. birželio 21 d. sprendimu Nr. T-129.

Švenčionių rajono švietimo pagalbos tarnybos 2015-2020 metų strateginis veiklos planas apibrėžia Tarnybos veiklos prioritetus, tikslus, uždavinius ir priemones jiems įgyvendinti bei numato veiklos rezultatus. Įgyvendinant šį strateginį veiklos planą, bus nuolat organizuojamas švietimo pagalbos teikimas visiems švietimo sistemos dalyviams bei kvalifikacijos tobulinimo ir mokymosi visą gyvenimą plėtra, tenkinanti Švenčionių rajono mokyklų vadovų, mokytojų, švietimo specialistų bei kitų rajono gyventojų poreikius.

Tarnybos 2015-2020 metų strateginį veiklos planą rengė darbo grupė, sudaryta Švenčionių rajono švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus 2014 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr.V-14 „Dėl 2015-2020 metų strateginio plano rengimo darbo grupės sudarymo“.

## I. BENDROSIOS ŽINIOS

Švenčionių rajono švietimo pagalbos tarnyba, adresas Sodų g. 30, LT-97129 Švenčionys, tel. (8 387) 51404, el. paštas [sc.svencionys@gmail.com](mailto:sc.svencionys@gmail.com), interneto svetainės adresas <http://www.svencioniupsc.lt/>. Tarnyba – tai švietimo pagalbą teikianti įstaiga, kuri, 2013 m. rugsėjo 1 d. prie Švenčionių rajono pedagogų švietimo centro prijungus Švenčionių rajono pedagoginę psichologinę tarnybą, įgijo naujų funkcijų bei pakeitė pavadinimą. Tarnybai patikėjimo teise perduotos savivaldybei priklausančios patalpos, esančios vaikų lopšelio-darželio „Gandriukas“ pastate, Sodų g. 30, Švenčionys. 2005 m. spalio – 2006 m. kovo mėnesiais Švenčionių rajono savivaldybės ir Europos Sąjungos struktūrinių fondų BPD 1.5 priemonės nacionalinio projekto „Mokytojų švietimo centrų infrastruktūros plėtra“ lėšomis jos buvo renovuotos pritaikant pedagogų mokymosi reikmėms, vėliau buvo atnaujinta techninė įranga, reikalinga renginiams administruoti ir vykdyti. Taip pat perduotos projekto „Pedagoginių psichologinių tarnybų infrastruktūros, švietimo įstaigose dirbančių specialiųjų pedagogų, socialinių pedagogų, psichologų, logopedų darbo aplinkos modernizavimas“ 2013 m. renovuotos buv. Švenčionių rajono pedagoginės psichologinės tarnybos patikėjimo teise valdytos patalpos, įranga bei kitas turtas.

Tarnyba (buv. Švenčionių rajono pedagogų švietimo centras) partnerio teisėmis dalyvavo Europos Sąjungos struktūrinių fondų BPD 2.4 priemonės nacionaliniuose projektuose „Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo pertvarka“ ir „Pedagogų kvalifikacijos ir perkvalifikavimo sistemos plėtra“. Projektų lėšomis buvo įrengta kompiuterių klasė su interneto prieiga bei vykdyti planiniai darbuotojų bei kitų pedagogų mokymai.

Tarnyba – švietimo pagalbos įstaiga, kuri teikia švietimo pagalbą savivaldybės teritorijoje gyvenantiems vaikams, bendrojo ugdymo mokyklų ir profesinio mokymo įstaigų mokiniams, tėvams ir švietimo įstaigoms, jų vadovams, pavaduotojams ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams, mokytojams, švietimo pagalbą teikiantiems specialistams bei siekia sudaryti sąlygas kitiems suaugusiems gyventojams mokytis visą gyvenimą, tenkinti pažinimo poreikius, įgyti papildomų kompetencijų. Tarnyba teikia pagalbą 3580 mokiniams, ugdomiems pagal bendrojo lavinimo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, tarp jų 491 mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, jų tėvams, 534 pedagogams, dirbantiems 4 gimnazijose, 3 vidurinėse (iš jų 1 su suaugusiųjų klasėmis), 1 progimnazijoje, 1 pradinėje, 3 lopšeliuose-darželiuose, Švenčionių profesinio rengimo centre, neformaliojo ugdymo įstaigose bei edukacines paslaugas kitiems Švenčionių rajono gyventojams.

Tarnyba teikia pedagoginę psichologinę pagalbą, siekia užtikrinti valstybės bei savivaldybės deleguotų funkcijų ir švietimo prioritetų įgyvendinimą inicijuojant ir organizuojant rajono pedagogų kvalifikacijos tobulinimą ir jų kompetencijų plėtotę, organizuoja ir koordinuoja rajono mokytojų metodinę veiklą, gerosios patirties sklaidą, organizuoja ir vykdo dalykines olimpiadas ir kitus renginius Švenčionių r. savivaldybės švietimo įstaigų mokiniams, profesinio informavimo, konsultavimo ir ugdymo karjerai priemones.

Kaip LieDM nuotolinio mokymosi tinklo dalis, Tarnyba e. mokymams naudoja nuotolinio mokymosi klasę su vaizdo konferencijų prieiga.

Tarnyba partnerystės pagrindais dalyvavo ES bei LR biudžeto finansuojamų projektų veiklose, susijusiose su mokytojų kvalifikacijos tobulinimu, mokinių tėvų bei suaugusiųjų rajono bendruomenės narių mokymu.

Tarnyba palaiko ryšius su Švenčionių rajono bendruomene, bendradarbiauja su rajono švietimo ir kultūros įstaigomis. Tarnyba siekia tapti šiuolaikiška, nuolat besimokančia ir teikiančia

kokybiškas paslaugas organizacija, nuolat tobulina materialinius ir intelektualinius išteklius. Tarnyba savo veiklą grindžia LR Konstitucija, LR švietimo ir kitais įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, Švenčionių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus bei Savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus vedėjo įsakymais, Tarnybos veiklos nuostatais. Tarnyboje rengiami metiniai veiklos ir mėnesių renginių planai, kasmet vykdoma veiklos analizė ir įsivertinimas pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. ISAK - 1116 patvirtintas Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisykles. 2014 m. spalio mėn. vyko pakartotinis išorės vertinimas, pagal kurio išvadas Tarnybą siūloma akredituoti 5 metams. Veiklos ataskaitose siekiama parodyti praėjusių metų darbų rezultatus, numatyti veiklų gaires bei perspektyvas. Vykdomos ir planuojamos tęsti pagrindinės veiklos kryptys. Planuojama plėsti kokybiškų švietimo paslaugų įvairovę visiems švietimo sistemos dalyviams ir sudaryti palankias sąlygas tenkinti mokymosi visą gyvenimą poreikius kitiems rajono gyventojams. Pasirinkti tikslai, atitinkantys bendrąsias švietimo pagalbos tarnybų veiklos sritis: teikti švietimo pagalbą savivaldybės teritorijoje gyvenantiems vaikams, bendrojo ugdymo mokyklų ir profesinio mokymo įstaigų mokiniams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir švietimo įstaigoms, jų vadovams, pavaduotojams ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams, mokytojams, švietimo pagalbą teikiantiems specialistams, vykdyti ugdymo karjerai priemones, sudaryti sąlygas asmeniui mokytis visą gyvenimą, tenkinti pažinimo poreikius, įgyti papildomų kompetencijų, aktyvinti neformaliojo švietimo paslaugų kitoms rajono socialinėms grupėms teikimą, partnerystės tinklų plėtojimą, siekti ES struktūrinių ir kitų fondų paramos.

Tarnyba savo veiklą grindžia modernia švietimo pagalbos (įskaitant kvalifikacijos tobulinimą ir ugdymą karjerai) sistema, kuri teikia kokybiškas paslaugas, atitinkančias rajono, regiono ir šalies poreikius, infrastruktūros kaitą, tarptautinį bendradarbiavimą bei švietimo sistemos plėtrą.

## **II. PAGRINDINĖS NUOSTATOS**

Tarnybos strateginis veiklos planas 2015-2020 m. – detalus institucijos veiklos planavimo dokumentas, kuriame, atsižvelgiant į Tarnybos situacijos analizę, suformuluoti veiklos prioritetai, tikslai, jų uždaviniai ir priemonės, numatomi veiklos rezultatai. Tarnyba, įgyvendindama strateginiame plane numatytus tikslus ir uždavinius, siekia teikti kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo paslaugas, reikalingą pedagoginę, psichologinę, informacinę, ekspertinę, konsultacinę pagalbą, skatinant ir remiant mokyklų tobulinimo(si) procesus, skleisti gerąją pedagogų darbo patirtį.

Tarnybos sėkmės veiksnys – maksimaliai tenkinti visų švietimo sistemos dalyvių ir kitų rajono gyventojų poreikius, profesionaliai panaudojant naujausius švietimo pagalbos instrumentus, metodikas, informacines technologijas, bendraujant ir bendradarbiaujant su institucijomis, kurios daro įtaką švietimo pagalbai ir neformaliajam švietimui.

### III. IŠORINIŲ VEIKSNIŲ ANALIZĖ

#### Politiniai - teisiniai veiksniai

Tarnyba, planuodama ir vykdydama savo veiklą, formuluodama savo viziją ir misiją, veiklos strateginius prioritetus ir strateginius tikslus, uždavinius ir priemones strateginiams tikslams įgyvendinti, vadovaujasi nacionaliniais ir lokaliniais teisės aktais, įvardintais įvade. Tarnybos veiklą grįsdami strateginiuose dokumentuose apibrėžtais politiniais bei teisiniais tikslais, vertinimo procesą grindžiame bendra švietimo kaitos bei kvalifikacijos tobulinimo strategija, o savo raidos perspektyvas – gebėjimu prisitaikyti prie išorės aplinkos, nuolat mokantis ir kreipiant vidaus potencialą į kuo kokybiškesnę strategijos įgyvendinimą, įveikiant švietimo sistemos iššūkius, sutelkiant žmogiškuosius ir materialinius išteklius.

Valstybės ilgalaikės raidos, švietimo strateginiuose dokumentuose pabrėžiama visuomenės pasitikėjimo švietimo paslaugų kokybe ir prieinamumu svarba. Valstybinėje švietimo 2013-2022 metų strategijoje nustatyti Lietuvos švietimo politikos prioritetai, apsibrėžti artimiausių metų švietimo tikslai, švietimo turinio kaitos ir finansavimo kryptys, o pagrindinis strateginis tikslas – paversti Lietuvos švietimą tvariu pagrindu veržliam ir savarankiškam žmogui, atsakingai ir solidariai kuriančiam savo, valstybės ir pasaulio ateitį. Pagrindinis strategijai keliamas iššūkis – sutelkti, skatinti švietimo bendruomenę bei visus Lietuvos žmones nuolat ir kryptingai lavintis. Šalies švietimo sistemos tobulinimas yra nuolatinis valstybės rūpestis, atitinkantis visuomenės lūkesčius. Šalies švietimo sistemai šiuo metu kyla su jos raidos ypatumais ir valstybės tikslais susiję uždaviniai: modernios tautos tapatybės, savigarbos ir pasitikėjimo savimi ugdymas, pedagoginio darbo prestižo ir kokybės didinimas, prisitaikymas prie sparčios demografinės kaitos (vaikų skaičiaus mažėjimo, visuomenės senėjimo, emigracijos). Tarnyba, kaip ir kitos švietimo sistemos grandys, yra veikiamą nuolatinių pokyčių ir iššūkių. Nauji teisės aktai leidžia Tarnybai priimti naujoves ir integruoti jas į savo veiklas.

#### Ekonominiai veiksniai

Lietuva orientuojasi į modernų, žiniomis grindžiamą ūkį, todėl žiniomis besiremianti ekonomika tampa prioritetiniu Lietuvos siekiu. Esama ekonominė situacija neužtikrina kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybės ir tikslingų bei veiksmingų lėšų, skiriamų iš biudžeto pedagogų kvalifikacijai tobulinti, naudojimo. Gilėja šalies demografinės problemos: mažėja mokinių skaičius, didėja pedagogų bedarbystė, emigracija. Tarnyba siekia geresnių finansinių ir organizacinių sąlygų švietimo pagalbai, siekia finansavimo rengdama projektus, kuriuos teikia įvairių fondų projektų konkursams.

Lietuvoje taikomas lėšų skyrimo vienam mokiniui principas arba mokinio krepšelis, t.y. ugdymo lėšos, skirtos vienam sutartiniam mokiniui. Tai tikslinė valstybės dotacija, kurią gauna ir mokykloms bei Tarnybos pedagoginės psichologinės pagalbos funkcijai vykdyti paskirsto savivaldybė. Mokinio krepšelio dydį nustato Vyriausybė. Mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų kvalifikacijai tobulinti kasmet skiriama dalis mokinio krepšelio lėšų. Stebima mokytojų kvalifikacijai skirtų lėšų panaudojimo kitoms reikmėms praktika.

Švenčionių rajono savivaldybė iš biudžeto skiria lėšų Tarnybos funkcijoms atlikti. Pagrindinis mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių finansavimo šaltinis – dalyvio mokestis, kurį sumoka pedagogus komandiruojanči įstaiga arba pats dalyvis. Siekiama panaudoti atskirų fondų ar programų teikiamas finansines galimybes atskirų tikslinių grupių kvalifikacijos tobulinimui.

Iš valstybės biudžeto gaunamų lėšų, skirtų pedagogų kvalifikacijos tobulinimui, kasmet mažėja. Mažėja darbo užmokesčio fondas, todėl Tarnybos pagrindinis uždavinys – siekti gauti finansavimą iš įvairių fondų, plėtoti tarptautinius ryšius bendrose ES neformaliojo švietimo ir specialiojo ugdymo programose ir maksimaliai išnaudoti jų teikiamas galimybes.

#### Socialiniai veiksniai

Sparti socialinė ir ekonominė kaita, demografinė situacija, konkurencingumas suformavo šalyje kokybiškai naujus gyventojų lūkesčius švietimo sistemos atžvilgiu. Profesionalūs pedagogai ir jų kvalifikacijos tobulinimas – modernaus pasaulio būtinybė, kylanti dėl sparčios kaitos, nuolatinių naujovių visuomenės gyvenime, todėl atsiranda poreikis įgyti papildomas kvalifikacijas ir tobulinti kompetencijas. Pedagogams būtinos naujos kompetencijos, pasidalinimas patirtimi bei kitų šalių šios srities specialistų patirties pažinimas.

Pastaruoju metu ryškėja svarbi suaugusiųjų švietimo sritis – neformalusis suaugusiųjų švietimas, kuris yra svarbus ne tik užimtumui ar ekonominei gerovei pasiekti, bet ir socialinei sanglaudai, aktyviam pilietiškumui, individų asmeninei gerovei plėtoti. Siekiant aktyvinti suaugusių asmenų dalyvavimą mokymesi, būtina užtikrinti mokymosi prieinamumą visuomenės grupėms, turinčioms mažiau mokymosi galimybių dėl patiriamos socialinės atskirties. Viena iš Tarnybos veiklų – telkti turimus ir pasitelkti naujus žmogiškuosius, informacinius, finansinius išteklius siekiant plėtoti veiksmingą mokymosi visą gyvenimą sistemą, siūlančią galimybių įvairovę darbiniam, socialiniam ir asmeniniam visų įvairaus amžiaus bei socialinių grupių individų ugdymui(si).

#### Technologiniai veiksniai

Informacinės visuomenės tolygi plėtra yra viena svarbiausių sėkmingo Lietuvos Respublikos, o kartu ir Švenčionių rajono savivaldybės vystymosi prielaidų. Lietuvoje daugiausiai kompiuteriais bei internetu naudojasi 15-40 metų amžiaus gyventojai. Dėl augančio visuomenės naudojimosi informacinėmis technologijomis iškyla būtinybė skleisti ugdymo naujoves, ieškoti alternatyvių būdų, kaip panaudojant informacines technologijas efektyviau teikti pagalbą mokytojui, mokiniui, kitiems rajono gyventojams. Švenčionių rajono savivaldybėje visos ugdymo įstaigos turi interneto prieigas. Informacinės technologijos naudojamos įvairiai ugdymo įstaigų veiklai, teikiama vis daugiau elektroninių paslaugų, gerėja pedagogų ir rajono gyventojų kompiuterinis raštingumas. Siekiant teikti kokybiškas, rinkos poreikius atitinkančias edukacines paslaugas būtina moderni kompiuterinė įranga, todėl naujų informacinių technologijų plėtra viena iš Tarnybos prioritetinių sričių. Tarnyboje organizuojami kompiuterinio raštingumo kursai ne tik pedagogams, bet ir kitoms gyventojų grupėms. Organizuojami IKT taikymo ir integravimo į ugdymo procesą kvalifikaciniai renginiai. Sudaromos sąlygos lankytojams naudotis elektroninėmis ryšio priemonėmis, sukauptu edukacinės patirties banku. Tarnyba turi interneto svetainę (<http://www.svencioniupsc.lt/>), kuri nuolat atnaujinama ir tobulinama.

Klientų mokymosi reikmėms naudojama 12 stacionarių ir 1 nešiojamas kompiuteris, 4 kompiuteriniai projektoriai, 2 interaktyvios lentos, 1 spausdintuvas, 2 kopijavimo aparatai, 2 skeneriai, 6 skaityklės, vaizdo ir garso perdavimo įranga ir kt. Ieškoma šaltinių daliai įrangos atnaujinti. Modernių informacinių komunikacinių technologijų diegimas padės įgyvendinti užsibrėžtus Tarnybos strateginius tikslus.

## IV. VIDINIŲ VEIKSNIŲ ANALIZĖ

### Organizacijos struktūra ir darbuotojai

Vadovaujantis Švenčionių rajono savivaldybės tarybos sprendimais Tarnyboje patvirtintas 8-ų pareigybių skaičius: direktorius – 1 etatas, direktoriaus pavaduotojas – 1 etatas, metodininkas – 2 etatai, psichologas – 0,75 etato, specialusis pedagogas – 0,75 etato, logopedas – 0,75 etato, administratorius vadybininkas – 1 etatas, gydytojas neurologas – 0,25 etato, IKT specialistas – 0,25 etato, valytojas - 0,25 etato. Tarnybos finansus tvarko Švenčionių rajono savivaldybės administracijos Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterijos skyrius.

Tarnybai vadovauja direktorius, turintis aukštąjį universitetinį išsilavinimą, ir magistro kvalifikacinį laipsnį, 16 metų vadybinės patirties, dirba 5 pedagoginiai darbuotojai, 2 iš jų turintys magistro laipsnį.

### Planavimas

Strateginis planavimas yra Tarnybos vykdomų veiklų ir joms skiriamų lėšų planavimo pagrindas. Tarnybos planavimo sistemą sudaro: strateginis planas, metinis veiklos planas, mėnesiniai renginių planai.

### Finansiniai ir materialieji ištekliai

Pagrindiniai Tarnybos finansavimo šaltiniai savivaldybės biudžeto lėšos ir mokinio krepšelio lėšos, kurių didesnė dalis sudaro darbo užmokesčio fondą. Tarnybos ištekliai yra riboti, todėl svarbu pasiekti, kad jie būtų efektyviai naudojami. Finansavimas gaunamas sistemingai. Mokinio krepšelio lėšos skiriamos pedagoginių darbuotojų, teikiančių pedagoginę psichologinę pagalbą, darbo užmokesčiui. Savivaldybės suformuotas ugdymo aplinkos lėšų biudžetas tik dalinai tenkina Tarnybos poreikius. Tarnyba be savivaldybės biudžeto skiriamų lėšų stengiasi ieškoti kitų lėšų šaltinių: tai lėšos už atlygintinas paslaugas ir nuomą bei įvairių projektų, programų lėšos. Lėšos už atlygintinas paslaugas panaudojamos renginių organizavimo, vykdymo ir administravimo išlaidoms padengti.

### Patalpos ir kiti materialiniai ištekliai

Tarnybai patikėjimo teise perduotos savivaldybei priklausančios patalpos, esančios vaikų lopšelio-darželio „Gandriukas“ pastate, Sodų g. 30, Švenčionys. 2005 m. spalio – 2006 m. kovo mėnesiais Švenčionių rajono savivaldybės ir Europos Sąjungos struktūrinių fondų BPD 1.5 priemonės nacionalinio projekto „Mokytojų švietimo centrų infrastruktūros plėtra“ lėšomis jos buvo renovuotos pritaikant pedagogų mokymosi reikmėms, vėliau buvo atnaujinta techninė įranga, reikalinga renginiams administruoti ir vykdyti. Taip pat perduotos projekto „Pedagoginių psichologinių tarnybų infrastruktūros, švietimo įstaigose dirbančių specialiųjų pedagogų, socialinių pedagogų, psichologų, logopedų darbo aplinkos modernizavimas“ 2013 m. renovuotos buv. Švenčionių rajono pedagoginės psichologinės tarnybos patikėjimo teise valdytos patalpos, įranga bei kitas turtas. Visų patalpų plotas – 250 kv. m. Tarnyba, kaip LieDM nuotolinio mokymosi tinklo dalis, e. mokymams naudoja nuotolinio mokymosi klasę su vaizdo konferencijų prieiga, mokymams naudojamos dar 2 patalpos, talpinančios 24 ir 12 renginių dalyvių. Visose patalpose yra šiuolaikinė konferencinė įranga.

Tarnyboje yra biblioteka, kurioje kaupiama naujausia edukacinė ir mokslinė literatūra, mokomosios priemonės (vaizdo, garso įrašai, CD), kaupiamos duomenų bazės (edukacinės patirties, lektorių, konsultantų medžiaga). Konsultuojama mokomųjų priemonių naudojimo, informacijos paieškos elektroniniuose šaltiniuose klausimais.

#### Ryšų sistema

Informacija apie Tarnybos veiklą teikiama interneto svetainėje <http://www.svencioniupsc.lt/>, informaciniuose stenduose bei elektroniniu paštu. Tarnyboje kompiuterizuotos visos darbuotojų darbo vietos. Veikia telefoninė linija ir interneto ryšys.

#### Apskaita

Tarnybos buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Švenčionių rajono savivaldybės tarybos bei administracijos patvirtintais teisės aktais. Ją vykdo Švenčionių rajono savivaldybės administracijos Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterijos skyrius.

#### Priežiūros sistema

Tarnybos veiklos kontrolės funkcijas atlieka Tarnybos direktorius. Pagrindiniai vidaus dokumentai, pagal kuriuos vykdoma veiklos kontrolė yra nuostatai, darbo tvarkos taisyklės, metinis veiklos planas, pareigybių aprašymai. Vykdoma išankstinė finansų kontrolė. Atliekama kasmetinė Tarnybos materialiojo turto inventurizacija.



## V. SSGG

### Stiprybės:

Jaukios ir gražios, tinkamai aprūpintos švietimo pagalbai ir mokymams skirtos aplinkos.

Visos pagrindinės švietimo pagalbos funkcijos sutelktos vienoje įstaigoje.

Pasitikėjimu, pagarba, geranoriškumu grindžiama ryšių su švietimo įstaigomis ir pedagogais sistema

Platus aukštos kvalifikacijos mokytojų, patikimų lektorių ir padėjėjų ratas.

Sukaupta kvalifikacijos tobulinimo programų kūrimo, realizavimo ir projektinio darbo patirtis

Tarnyboje koordinuojama metodinė veikla.

Tarnyba organizuoja neformalaus suaugusiųjų švietimo programas rajono gyventojams.

Plėtojami partnerystės ryšiai su šalies aukštosiomis mokyklomis, kitomis švietimo institucijomis, vykdančiomis edukacinę veiklą.

Rengiami lokaliniai, šalies, tarptautiniai projektai.

### Silpnybės:

Mokinio krepšelio lėšų, skirtų kvalifikacijos tobulinimui, mažėjimas dėl mažėjančio mokinių skaičiaus bei šių lėšų naudojimas kitoms reikmėms.

Nesusiformavusi specialiosios pedagoginės psichologinės pagalbos teikimo sistema ikimokyklinėse ugdymo įstaigose bei ikimokyklinio amžiaus vaikams, nelankantiems ikimokyklinio ugdymo įstaigų.

Pagal vieną kvalifikacijos tobulinimo programą dažniausiai vyksta tik vienas renginys.

Neišplėtoti ryšiai su užsienio partneriais.

Nepakankamai panaudojama konsultantų patirtis ir konsultavimo galimybės.

### Galimybės:

Teikti kokybiškas edukacines paslaugas pedagogams ir kitoms tikslinėms grupėms: sporto, kultūros darbuotojams, bendruomenių centrums, senjorams, jaunimui.

Kvalifikacijos tobulinimo programų užsienyje parengimas ir įgyvendinimas.

Dalyvavimas projektuose, pritraukiant įvairių fondų lėšas.

Reguliarus reikalingų tyrimų vykdymas ir planavimo tobulinimas.

IKT mokymo bazės tobulinimas ir nuotolinio mokymosi plėtra.

Lėšų pritraukimas plečiant klientų ratą ir dalyvaujant projektinėje veikloje, įskaitant finansuojamų ES struktūrinių fondų lėšomis.

Įsijungimas į tarpinstitucinės kompleksinės pagalbos sistemą.

Reguliarus reikalingų tyrimų vykdymas ir planavimo tobulinimas.

### Grėsmės

Biudžetinio finansavimo trūkumas naujų aplinkų kūrimui ir papildomos veiklos plėtrai.

Švietimo paslaugų teikėjų gausa ir konkurencija.

Švietimo politikos nenuoseklumas ir kaita, priklausomumas nuo politinės situacijos ir rinkimų.

Nepalankios demografinės tendencijos (mokinių ir mokytojų skaičiaus mažėjimas)  
Mokykloms kvalifikacijos tobulinimui skiriamų lėšų trūkumas arba jų panaudojimas ne pagal paskirtį.  
Kvalifikuotų švietimo pagalbos specialistų trūkumas.

## **VI. VIZIJA**

Moderni, atvira, kūrybinga ir lanksti institucija, padedanti vaikui, jo tėvams, mokytojams ir mokyklai pasiekti aukščiausią ugdymo(si) kokybę.

## **VII. MISIJA**

Kokybiškos švietimo pagalbos teikimas visiems švietimo sistemos dalyviams bei bendruomenės narių mokymosi visą gyvenimą skatinimas ir plėtra.

## **VIII. FILOSOFIJA**

Mokymasis visą gyvenimą – šiuolaikinės visuomenės siekiamybė, o kiekvienas žmogus – šios visuomenės dalis ir neįkainojama vertybė. Stengiamės kiekvienam vaikui padėti atskleisti savo prigimtines galias ir gebėjimus bei pritaikyti juos gyvenime, paskatinti ir sudaryti sąlygas mokytojams tobulinti savo kvalifikaciją, tėvams – išmokti spręsti ugdymo šeimoje problemas, bendruomenei – padėti įveikti šiandienos iššūkius, o visiems kartu – bendradarbiauti.

## **IX. PRIORITETAI**

Darnios švietimo darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo sistemos funkcionavimo užtikrinimas.

Pedagoginės psichologinės pagalbos teikimas: vaiko psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų nustatymas ir pagalba vaikui, tėvams, mokytojams, mokyklai jas išspręsti.

Asmens karjerai būtinų kompetencijų ugdymo ir mokymosi visą gyvenimą, pažinimo, lavinimosi poreikių tenkinimas.

## X. PRIEMONIŲ PLANAS

Prioritetas. Darnios švietimo darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo sistemos funkcionavimo užtikrinimas.

Tikslas. 1. Teikti pedagoginiams darbuotojams ir mokykloms kvalifikacijos tobulinimo, metodinę ir kitą pagalbą, skatinančią mokyklų veiklos tobulinimą ir mokytojo profesinį tobulėjimą.

Uždavinys 1.1. Inicijuoti mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginių programų rengimą bei organizuoti vertinimą.

Priemonė	Planuojami rezultatas	Lėšų šaltinis	Vykdyto laikas
1.1.1. Kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo inicijavimas ir organizavimas	30-40 parengtų programų kasmet	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.
1.1.2. Švietimo naujovių sklaida vadovaujantis naujausiais teisės aktais	10 sklaidos renginių kasmet	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.
1.1.3. Kvalifikacijos tobulinimo programų vertinimas Tarybos taryboje	30-40 akredituotų programų kasmet	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.

Uždavinys 1.2. Organizuoti seminarus, kursus, paskaitas ir kitus renginius pedagogams.

Priemonė	Planuojami rezultatas	Lėšų šaltinis	Vykdyto laikas
1.2.1. Nuotolinio mokymosi programos pedagogams virtualioje mokymosi aplinkoje bei vaizdo konferencijų būdu	Palaikoma didėjimo tendencija siūlant kasmet 1-2 programomis daugiau lyginant su praėjusiais metais	Lėšos, gautos už atlygintinas paslaugas	2015-2020 m.
1.2.2. Programos IKT naudojimo ugdymo procese tematika	4-5 programos kasmet	Lėšos, gautos už atlygintinas paslaugas	2015-2020 m.
1.2.3. Kvalifikacijos tobulinimo programos pedagogams, dirbantiems pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ir profesinio ugdymo programas (8-10 programų)	20 programų kasmet	Lėšos, gautos už atlygintinas paslaugas	2015-2020 m.

Priemonė	Planuojami rezultatas	Lėšų šaltinis	Vykdymo laikas
1.2.4. Švenčionių rajono pedagogų parengtos kvalifikacijos tobulinimo programos	Palaikoma didėjimo tendencija kol bus pasiekta 15 programų per metus, t. y. po 1 programą kiekvienam metodiniam būreliui	Lėšos, gautos už atlygintinas paslaugas	2015-2020 m.
1.2.5. Specialiojo ugdymo, pedagoginės–psichologinės, prevencinės ir sveikatos programos	6 programos kasmet	Lėšos, gautos už atlygintinas paslaugas Projektų lėšos	2015-2020 m.
1.2.7. Vadybinės programos	2 programos kasmet	Lėšos, gautos už atlygintinas paslaugas	2015-2020 m.
1.2.8. Meninio ugdymo programos	4-6 programos kasmet	Lėšos, gautos už atlygintinas paslaugas	2015-2020 m.
1.2.9. Kompiuterinio raštingumo kursai pedagogams	2 programos kasmet	Lėšos, gautos už atlygintinas paslaugas	2015-2016 m.
1.2.10. Užsienio kalbų kursai	Palaikoma didėjimo tendencija kol bus pasiektos 6 programos per metus ir poreikį atitinkantis renginių skaičius	Lėšos, gautos už atlygintinas paslaugas Projektų lėšos	2015-2020 m.
1.2.11. Kvalifikacijos tobulinimo renginių efektyvumo tyrimas	Instrumentų poreikiams išaiškinti sukūrimas	Žmogiškieji ištekliai	2015 m.
	Individualių pedagogų profesinio ir asmeninio tobulėjimo poreikių ir jų sąsajų su profesinės veiklos gerinimu nustatymas	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.
1.2.12. Interaktyvios klientų registravimosi sistemos sukūrimas ir tobulinimas	Įdiegta ir naudojama interaktyvi klientų registravimosi sistema	Žmogiškieji ištekliai	2015 m.
1.2.13. Kvalifikacijos tobulinimo renginių vertinimo sistemos tobulinimas	Įdiegta elektroninė renginių vertinimo sistema	Žmogiškieji ištekliai	2015 m.

Uždavinys 1.3. Vykdyti Tarnybos veiklos perspektyvinį planavimą, įsivertinimą bei atskaitingumą.

Priemonė	Planuojami rezultatai	Lėšų šaltinis	Vykdymo laikas
1.3.1. Metinių veiklos bei mėnesio renginių planų rengimas ir jų vykdymo kontrolė	Laiku parengti įsivertinimo ir poreikių tyrimų rodikliais pagrįsti planai	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.
1.3.2. Tarnybos veiklos įsivertinimas	Atlikta išsami veiklos analizė, numatytos veiklos tobulinimo kryptys	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.
1.3.3. Tarnybos išorės vertinimas	Tarnybos akreditavimas 5 metams	Žmogiškieji ištekliai	2020 m.
1.3.4. Suvestinės ataskaitos apie pedagogų atestavimo programas	Patvirtintos perspektyvinės atestavimo programos	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.
1.3.5. Tarnybos veiklos kasmetinių ataskaitų rengimas	Steigėjo pritarimas ataskaitoms	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.

Uždavinys 1.4. Skatinti darbuotojus tobulinti savo kvalifikaciją bei kurti teigiamą Tarnybos įvaizdį.

Priemonė	Planuojami rezultatai	Lėšų šaltinis	Vykdymo laikas
1.4.1. Dalyvavimas švietimo pagalbos tarnybų ir švietimo centrų darbuotojų mokymuose	Ne mažiau kaip 5 dienos kasmet Darbuotojų kompetencijų aplankai	Savivaldybės biudžeto lėšos Projektų lėšos	2015-2020 m.
1.4.2. Dalyvavimas projektų partnerių mokymuose, kūrybinėse laboratorijose, konferencijose ir informaciniuose seminaruose	Projektų sąlygas ir darbuotojų poreikius atitinkantis mokymų skaičius	Projektų lėšos	2015-2020 m.
1.4.3. Teigiamo Tarnybos įvaizdžio formavimas (internetu svetainės atnaujinimas, informaciniai leidiniai, veiklos pristatymai, proginiai renginiai, reklama)	Iš pagrindų atnaujinta interaktyvi ir reprezentatyvi interneto svetainė	Žmogiškieji ištekliai	2015 m.
	Informacinių leidinių leidimas	Projektų lėšos	2015-2020 m.

Priemonė	Planuojami rezultatai	Lėšų šaltinis	Vykdyto laikas
	Veiklos pristatymai, proginiai renginiai (po 1-2 kasmet)	Žmogiškieji išteklių Lėšos, gautos už atlygintinas paslaugas	2015-2020 m

Uždavinys. 1.5. Koordinuoti gerosios patirties sklaidą bei kaupti edukacinės patirties banką.

Priemonė	Planuojami rezultatai	Lėšų šaltinis	Vykdyto laikas
1.5.1. Informacijos apie rajono metodinių būrelių narius ir jų kvalifikaciją, švietimo įstaigų metodines tarybas ir metodines grupes kaupimas, atnaujinimas bei metodinė pagalba	Metodinės veiklos aptarimas kiekvienoje švietimo įstaigoje 1 kartą per mokslo metus	Žmogiškieji išteklių	2015-2020 m.
1.5.2. Rajono metodinių būrelių ir metodinės tarybos veiklos koordinavimas ir organizavimas	Po 2-3 visų metodinių būrelių susirinkimus	Žmogiškieji išteklių	2015-2020 m.
1.5.3. Metodinių būrelių įtraukimas į tiriamąją (metodinės veiklos efektyvumo tyrimas), analitinę, planavimo ir projektinę veiklą	Tyrimų ataskaitos, mėnesio renginių planai	Žmogiškieji išteklių	2015-2020 m.
1.5.4. Mokytojų metodinių darbų parodų organizavimas	1 metodinių darbų paroda kasmet	Žmogiškieji išteklių	2015-2020 m.
1.5.5. Bendradarbiavimas su kitų rajonų mokytojų metodiniais būreliais	2 susitikimai kasmet	Žmogiškieji išteklių	2015-2020 m.

Uždavinys 1.6. Užtikrinti Tarnybos bibliotekos veiklą.

Priemonė	Planuojami rezultatai	Lėšų šaltinis	Vykdyto laikas
1.6.1. Knygų ir elektroninių laikmenų kaupimas bei jų apskaitos ir išdavimo užtikrinimas	Kasmetinis knygų fondo papildymas 50-70 egzempliorių	Savivaldybės biudžeto lėšos Projektų lėšos	2015-2020 m.

Priemonė	Planuojami rezultatai	Lėšų šaltinis	Vykdymo laikas
1.6.2. Kvalifikacijos tobulinimo renginių mokomosios ir metodinės medžiagos kaupimas ir jos prieinamumo klientams didinimas	20-30 egzempliorių kasmet Interaktyvus katalogas	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.
1.6.3. Edukacinės patirties banko kaupimas	20-30 egzempliorių kasmet Interaktyvus edukacinės patirties bankas	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.
1.6.4. Skaitytojų poreikių tyrimas	Tyrimo apibendrinimas	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.
1.6.5. Naujų knygų pristatymas pedagogams	2 naujų knygų parodėlės ir naujų knygų pristatymas interneto svetainėje kasmet	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.

Uždavinys 1.7. Vykdyti pedagogų informavimą ir konsultavimą.

Priemonė	Planuojami rezultatai	Lėšų šaltinis	Vykdymo laikas
1.7.1. Pedagogų duomenų bazės atnaujinimo koordinavimas	Tiksli, laiku atnaujinama duomenų bazė	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.
1.7.2. Konsultacijos pedagogų kvalifikacijos ir atestacijos klausimais	Poreikius atitinkantis konsultacijų skaičius	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.
1.7.3. Konsultacijos pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programų kūrimo klausimais	2 grupinės konsultacijos kasmet	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.
1.7.4. Konsultacijos mokytojų metodinės veiklos klausimais	Poreikius atitinkantis konsultacijų skaičius	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.
1.7.5. Konsultacijų efektyvumo tyrimas	1 tyrimas kas 2 metai Tyrimų apibendrinimas	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.

## Uždavinys 1.8. Plėtoti projektinę veiklą bei partnerystės tinklus.

Priemonė	Planuojami rezultatai	Lėšų šaltinis	Vykdymo laikas
1.8.1. Švenčionių rajono savivaldybės specialiųjų programų projektai	1 Tarnybos vykdomas funkcijas atitinkantis konkursą laimėjęs ir įgyvendintas, projektas kasmet	Žmogiškieji ištekliai Projektų lėšos	2015-2020 m.
1.8.2. Tarptautinio projekto pagal ERASMUS+ programą parengimas ir vykdymas	1 edukacinis tarptautinių mainų projektas	Žmogiškieji ištekliai Projektų lėšos	2015-2017 m.
1.8.3. Lietuvos Respublikos fondų finansuojami projektai (2 Tarnybos veiklos funkcijas atitinkantys projektai)	1 Tarnybos veiklos funkcijas atitinkantis laimėjęs konkursą projektas kasmet	Žmogiškieji ištekliai Projektų lėšos	2015-2020 m.
1.8.3. Bendradarbiavimas su Švenčionių r. švietimo, kultūros, socialinės paramos, globos ir kt. įstaigomis, tarnybomis, centrais ir šalies institucijomis, su kuriomis pasirašytos bendradarbiavimo sutartys	1-2 bendri renginiai su partneriais kasmet	Žmogiškieji ištekliai Lėšos, gautos už atlygintinas paslaugas	2015-2020 m.

Prioritetas. Pedagoginės psichologinės pagalbos teikimas: vaiko psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų nustatymas ir pagalba vaikui, tėvams, mokytojams, mokyklai jas išspręsti.

Tikslas 2. Užtikrinti švietimo pagalbos teikimą Švenčionių rajono savivaldybės teritorijoje gyvenantiems vaikams, bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir švietimo įstaigoms, jų vadovams, pavaduotojams ugdymui, mokytojams, švietimo pagalbą teikiantiems specialistams.

Uždavinys 2.1. Vertinti asmens mokymosi sunkumus, sutrikimus, pedagogines, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas, specialiuosius ugdymosi poreikius ir nustatyti jų lygį pedagoginiu, psichologiniu, medicininu ir socialiniu pedagoginiu aspektais, skirti specialųjį ugdymąsi.



Priemonė	Planuojami rezultatai	Lėšų šaltinis	Vykdymo laikas
2.1.1. Asmens mokymosi sunkumų, sutrikimų, pedagoginių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų, specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) vertinimas pedagoginiu, psichologiniu, medicininu ir socialiniu pedagoginiu aspektais, prireikus specialiojo ugdymo skyrimas (įskaitant išvadų apie asmens specialiuosius ugdymosi poreikius rengimą ir jų aptarimą specialistų posėdžiuose)	Poreikius tenkinantys pakartotiniai planiniai ir neplaniniai vertinimai	Mokinio krepšelio lėšos	2015-2020 m.
2.1.2. Vaiko brandumo mokytis pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas vertinimas	Poreikius atitinkantis vertinimų skaičius	Mokinio krepšelio lėšos	2015-2020 m.
2.1.3. Kaupimas, analizė ir vertinimas informacijos apie Švenčionių rajone gyvenančius specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius asmenis, jų problemas, ugdymo organizavimą, aplinkos pritaikymą bei specialiosios pedagoginės ir psichologinės pagalbos teikimo veiksmingumą	Patikima, nuolat atnaujinama duomenų bazė	Mokinio krepšelio lėšos	2015-2020 m.

Uždavinys 2.2. Koordinuoti ir teikti psichologinę, socialinę pedagoginę, informacinę, ekspertinę, konsultacinę ir specialiąją pedagoginę pagalbą vaikams, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims iki 21 metų, tėvams (globėjams, rūpintojams), mokykloms, pedagoginiams darbuotojams.

Priemonė	Planuojami rezultatai	Lėšų šaltinis	Vykdymo laikas
2.2.1. Psichologinės, socialinės pedagoginės ir švietimo informacinės pagalbos vaikams, specialiosios pedagoginės pagalbos – specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims iki 21 metų teikimas (įskaitant tikslinių, orientuotų į konkretaus asmens individualių poreikių tenkinimą, rekomendacijų ruošimą)	Patenkinti visi poreikiai	Mokinio krepšelio lėšos	2015-2020 m.
2.2.2. Rekomendacijos dėl egzaminų pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių	Poreikius atitinkantis rekomendacijų skaičius	Mokinio krepšelio lėšos	2015-2020 m.
2.2.3. Informacinės, ekspertinės ir konsultacinės pagalbos tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokykloms, pedagoginiams darbuotojams teikimas	Poreikius atitinkantis konsultacijų skaičius	Mokinio krepšelio lėšos	2015-2020 m.
2.2.4. Bendravimo su vaikais tobulinimo kursai tėvams (skirti teismo nutarimu)	Poreikius atitinkantis kursų skaičius	Lėšos, gautos už atlygintinas paslaugas	2015-2020 m.
2.2.5. Pagalbos namuose vaikams nuo gimimo iki privalomo ugdymo, negalintiems lankyti mokyklos, vykdančios ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, dėl sunkių judesio sutrikimų bei kompleksinių sutrikimų teikimas	Poreikius atitinkanti pagalba	Mokinio krepšelio lėšos	2015-2020 m.
2.2.6. Teisės norminių dokumentų, susijusių su pedagogine psichologine pagalba, specialiuoju ugdymu, analizė ir taikymo aptarimas	1 renginys per metus kiekvienoje formaliojo švietimo įstaigoje ir vaikų lopšeliuose/darželiuose	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.

Uždavinys 2.3. Padėti mokykloms užtikrinti kokybišką specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių mokinių ugdymą.

Priemonė	Planuojami rezultatai	Lėšų šaltinis	Vykdyto laikas
2.3.1. Viešosios konsultacijos mokyklų Vaiko gerovės komisijų nariams, klasių auklėtojams	10 konsultacijų kasmet	Žmogiškieji ištekliai Lėšos, gautos už atlygintinas paslaugas	2015-2020 m.
2.3.2. Psichologinės, socialinės pedagoginės, specialiosios pedagoginės pagalbos mokyklose, kuriose nėra švietimo pagalbos specialistų, teikimas	Poreikius atitinkanti pagalba	Mokinio krepšelio lėšos	2015-2020 m.
2.3.3. Mokyklos bendruomenės ir visuomenės teigiamo požiūrio į specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius asmenis ir jų ugdymą kartu su bendraamžiais formavimas	4 straipsniai spaudoje, Tarnybos interneto svetainėje, paskaitos visų metodinių būrelių susirinkimuose kasmet	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.
2.3.4. Prevencijos ir kitų programų, padedančių veiksmingiau ugdyti specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius asmenis, sumažinti specialiosios pedagoginės pagalbos poreikį, išvengti psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų ar jas spręsti rengimas ir įgyvendinimas	2 projektai kasmet	Žmogiškieji ištekliai Projektų lėšos	2015-2020 m.
2.3.5. Pagalba mokykloms krizių valdyme	Pasiruošusi ir nuolat atnaujinanti kompetencijas komanda, suteikianti pagalbą atsiradus poreikiui	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.

Uždavinys. 2.4. Kompleksiškai vertinti bendrojo ugdymo mokyklų mokinių poreikius ir vykdyti profesinio informavimo, konsultavimo ir ugdymo karjerai priemones.

Priemonė	Planuojami rezultatai	Lėšų šaltinis	Vykdymo laikas
2.4.1. Bendrojo ugdymo mokyklų ir profesinio ugdymo centro mokinių poreikių kompleksiškas vertinimas ugdymo karjerai tikslais	Įvertinta po 30 mokinių kasmet kiekvienoje mokykloje, teikiančioje vidurinį išsilavinimą	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.
2.4.2. Profesinio informavimo, konsultavimo, ugdymo karjerai priemonių, padedančių asmeniui rinktis jam tinkamą švietimą ir užimtumą, įgyti karjeros planavimo ir valdymo kompetencijų bei aktyviai kurti savo karjerą koordinavimas rajono mastu	2 renginiai mokyklų specialistams, atsakingiems už ugdymą karjerai	Žmogiškieji ištekliai	2015-2020 m.
2.4.3. Kvalifikacijos tobulinimo renginiai pedagogams, vykdančioms ugdymo karjerai veiklą bendrojo lavinimo mokyklose ir vyresniųjų klasių auklėtojams (2 programos, 2 renginiai)	1-2 kvalifikacijos tobulinimo programos kasmet	Lėšos, gautos už atlygintinas paslaugas	2015-2020 m.
2.4.4. Karjeros savaitė vyresniųjų klasių mokiniams	Rajoninis, kasmet vykstantis renginys vyresniųjų klasių mokiniams	Žmogiškieji ištekliai Projektų lėšos	2015-2020 m.

Prioritetas. Asmens karjerai būtinų kompetencijų ugdymo ir mokymosi visą gyvenimą, pažinimo, lavinimosi poreikių tenkinimas.

Tikslas 3. Prisidėti prie ugdymo karjerai, vaikų pažintinių, saviraiškos, suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą poreikių tenkinimo.

Uždavinys 3.1. Organizuoti bendrojo ugdymo mokyklų mokinių dalykines olimpiadas, konkursus ir kitus renginius.

Priemonė	Planuojami rezultatai	Lėšų šaltinis	Vykdyto laikas
3.1.1. Bendrojo ugdymo mokyklų mokinių dalykinės olimpiados	Rajono gimnazijų ir vidurinių mokyklų atstovų dalyvavimas 80 proc. olimpiadų kasmet	Savivaldybės biudžetas	2015-2020 m.
3.1.2. Neformaliojo ugdymo viktorinos, konkursai ir kiti renginiai mokiniams	Rajono gimnazijų ir vidurinių mokyklų atstovų dalyvavimas 80 proc. renginių kasmet	Savivaldybės biudžeto lėšos	2015-2020 m.
3.1.2. Neformaliojo ugdymo renginių mokiniams organizavimas kitų rajonų ugdymo įstaigose	Poreikius atitinkanti pagalba	Mokinio krepšelio lėšos	2015-2020 m.

Uždavinys 3.2 Sudaryti sąlygas Švenčionių rajono bendruomenės narių mokymuisi ir savišvietai.

Priemonė	Planuojami rezultatai	Lėšų šaltinis	Vykdyto laikas
3.2.1. Sąlygų sudarymas pedagogams ir bendruomenei naudotis kompiuteriais ir internetu mokymosi ir savišvietos tikslais	Poreikius atitinkančios galimybės	Savivaldybės biudžeto lėšos	2015-2020 m.
3.2.2. Renginiai Švenčionių r. bendruomenės nariams	2-4 renginiai per metus	Projektų lėšos	2015-2020 m.

## XI. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO, VERTINIMO, ĮSIVERTINIMO IR ATSAKOMYBĖS FORMOS

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo priežiūros grupė posėdžiauja vieną kartą per metus. Analizės duomenys fiksuojami Strateginio veiklos plano įgyvendinimo priežiūros grupės sudarytoje lentelėje:

Strateginių tikslų pasiekimo analizė

Uždaviniai	Planuotas pasiekimas	Pasiektas rezultatas	Panaudoti finansiniai ištekliai	Įgyvendinta (data)
Uždavinys 1				

- Strateginio plano tikslų ir uždavinių įgyvendinimas aptariamas tarnybos pasitarimuose, reguliariai analizuojamas veiklos ataskaitose.
- Už strateginio plano savalaikį, kokybišką įgyvendinimą atsakinga administracija.